



Länsstyrelsen
Västra Götaland

Beslut
Datum
2022-05-13

1 (12)
Ärendebeteckning
209-51192-2021

EkonomiCentrum i Örebro AB
BOX 308
701 46 Örebro

Förenklad delgivning

Tillsyn enligt penningtvättslagen; beslut om sanktionsavgift

Beslut

Länsstyrelsen beslutar att EkonomiCentrum i Örebro AB (Bolaget) med organisationsnummer (556712–8854) ska betala en sanktionsavgift om TRETTIO TUSEN kronor (30 000 kr).

Sammanfattning

Länsstyrelsen har genom sin tillsyn enligt penningtvättsregelverket¹ granskat Bolagets allmänna riskbedömning samt rutiner och riktlinjer för att förhindra att verksamheten utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.

Granskningen har visat att Bolaget överträtt flera bestämmelser i penningtvättsregelverket. Bolaget har inte vidtagit tillräckliga åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Bolaget har haft en mycket bristfällig dokumenterad allmän riskbedömning och har därmed inte heller ansetts kunna skapa användbara och verksamhetsanpassade rutiner och riktlinjer för att motverka att bolaget utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.

Länsstyrelsen har bedömt att överträdelserna varit allvarliga och systematiska samt att de inneburit en avsevärt ökad risk för att bolagets verksamhet ska utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.

Beskrivning av ärendet

Bolaget är sedan den 28 januari 2014 registrerat i Bolagsverkets register mot penningtvätt med verksamheterna bokföring, redovisning, juridisk verksamhet samt skatterådgivning. Bolaget har sitt säte i

¹ Lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism, förordningen (2009:92) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism samt Länsstyrelsen i Västra Götalands läns föreskrifter och allmänna råd (14FS 2017:178, 14FS 2018:51, 14FS 2019:52 och 14FS 2021:39) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.

Örebro län. Bolagets verksamhet omfattas därmed enligt penningtvättsregelverket av Länsstyrelsens tillsyn.

Länsstyrelsen skickade den 2 december 2021 ett föreläggande till Bolaget om att komma in med upplysningar och handlingar som rör verksamhetens riskbedömningar, rutiner och riktlinjer enligt penningtvättsregelverket.

Bolaget skickade in sin riskbedömning samt rutiner och riktlinjer den 10 december 2021. Dessa handlingar var inte kompletta. Länsstyrelsen skickade en begäran om komplettering med riskbedömning av tre kunder den 15 och den 18 december 2021. Den 2 februari 2022 påminde handläggaren Bolaget om kompletteringen via telefon. Då ingen komplettering kom in skickade Länsstyrelsen en underrättelse inför beslut den 24 februari 2022. Bolaget fick då möjlighet att yttra sig innan Länsstyrelsen fattade beslut på de uppgifter och handlingar som redan fanns i ärendet. Bolaget fick även möjlighet att skicka in ytterligare dokument, bilagor och handlingar gällande Bolagets riskbedömningar, rutiner och riktlinjer. Den 22 mars 2022 skickade Bolaget in komplettering med riskbedömning avseende tre kunder.

Motivering till beslutet

Gällande bestämmelser

Syftet med penningtvättslagen är att förhindra att finansiell verksamhet och annan näringsverksamhet utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism. Fysiska och juridiska personer som bedriver vissa typer av verksamhet ska registrera sin verksamhet i Bolagsverkets register mot penningtvätt och följa de krav som lagen ställer upp.

Genom tillsynen kontrollerar Länsstyrelsen att verksamheten drivs enligt penningtvättsregelverket. Länsstyrelsen får förelägga den som driver verksamhet som omfattas av penningtvättslagen att lämna de upplysningar och ge tillgång till de handlingar som behövs för tillsynen. Länsstyrelsen har även rätt att ingripa mot en verksamhetsutövare som överträder en bestämmelse i 2–6 kap. penningtvättslagen eller Länsstyrelsens föreskrifter på området.

En verksamhetsutövare ska bland annat ha en dokumenterad allmän riskbedömning för att förhindra att verksamheten utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.

Utifrån den allmänna riskbedömningen verksamhetsutövaren upprätta vissa dokumenterade rutiner och riktlinjer för att förebygga och motverka penningtvätt eller finansiering av terrorism i verksamheten. Dessa ska omfatta åtgärder för kundkännedom, övervakning och rapportering till Finanspolisen samt behandling av personuppgifter.

Det finns även en skyldighet för verksamhetsutövare att göra en riskbedömning av sina kunder (kundens riskprofil) samt att dokumentera vidtagna kundkännedomsåtgärder.

Allmän riskbedömning

Bolaget har skickat in en mall benämnd *Rutiner för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism*, daterad 2021-12-01.

Det finns angivet i mallen att vissa bilagor i form av checklistor (1–5) ingår i rutinen. Dessa checklistor har bolaget inte lämnat in och Länsstyrelsen utgår därför från att bolaget inte använder dem. Av *Rutiner för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism* framgår i huvudsak följande som Länsstyrelsen bedömer är relevant för verksamhetens allmänna riskbedömning.

Bolaget anger att verksamheten består i att tillhandahålla redovisnings-, löne- och rådgivningstjänster inom ekonomi, skatt och affärsutveckling. Bolaget är kundernas ekonomiska rådgivare och kan generellt exponeras för risker att bli indragna i penningtvätt och annan brottslig verksamhet som en följd av hur de tjänster som erbjuds kan utnyttjas och hur stor risken är för att detta sker. Vidare listar bolaget 13 förhållningssätt där man angett hur stor risk som normalt kan förknippas med en viss tjänst eller en viss kundstruktur. Bolaget bedömer byråns risknivå för att bli utnyttjad för penningtvätt och finansiering av terrorism som medel risk.

Syftet med den allmänna riskbedömningen är att bedöma om och hur en verksamhetsutövares tjänster kan utnyttjas för penningtvätt och finansiering av terrorism. Enligt penningtvättsregelverket ska den allmänna riskbedömningen av verksamheten innehålla en bedömning av hur de produkter och tjänster som verksamhetsutövaren tillhandahåller i verksamheten kan utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism och hur stor risken är för att detta sker. Vid den allmänna riskbedömningen ska verksamhetsutövaren särskilt beakta vilka slags produkter och tjänster som den tillhandahåller, vilka kunder och distributionskanaler som finns och vilka geografiska riskfaktorer som föreligger. Eftersom den allmänna riskbedömningen ska utformas så att den kan ligga till grund för verksamhetsutövarens rutiner, riktlinjer och övriga åtgärder är den av stor vikt för flertalet åtgärder i penningtvättslagen.²

Länsstyrelsen bedömer att den allmänt hållna beskrivning av verksamheten med angivande av risknivå som finns i *Rutiner för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism* saknar en systematisk genomgång av de olika faktorer som bolaget särskilt ska beakta. Den uppräkningslista med angivande av normal risknivå för olika typer av tjänster och kundstrukturer som återfinns i dokumentet saknar

² Se prop. 2016/17:173 s. 511.

också en identifiering och analys av vilka risker som kan förknippas med de där angivna tjänsterna. Bolaget har inte heller motiverat de angivna risknivåerna genom någon analys och bedömning av varför vissa omständigheter är förknippade med en viss risk. Länsstyrelsen noterar slutligen att Bolaget i sin allmänna riskbedömning inte tagit hänsyn till den juridiska verksamhet som man registrerat i Bolagsverkets register mot penningtvätt.

Länsstyrelsen bedömer sammanfattningsvis att Bolagets allmänna riskbedömning uppvisar stora brister i förhållande till de krav som penningtvättsregelverket ställer upp. Bolagets allmänna riskbedömning är därmed mycket bristfällig, vilket utgör en överträdelse.

Rutiner och riktlinjer

Verksamhetsutövarens rutiner och riktlinjer är av mycket stor betydelse. De interna rutinerna ersätter i praktiken till stor del sådana detaljerade bestämmelser i lag eller föreskrifter som ger tydliga och detaljerade handlingsregler. Penningtvättslagen sätter endast ramarna för verksamhetsutövarens skyldigheter. Dessa ramar måste verksamhetsutövaren fylla med ett innehåll som är begripligt, situationsanpassat och tillämpligt genom verksamhetsanpassade rutiner och riktlinjer.³

Verksamhetsutövaren ska bestämma rutinernas och riktlinjernas omfattning och innehåll med hänsyn till verksamhetsutövarens storlek, art och riskerna för penningtvätt och finansiering av terrorism som identifierats i den allmänna riskbedömningen. Rutinerna och riktlinjerna ska vara utformade för att kunna hantera och motverka dessa risker.

Eftersom Länsstyrelsen ovan har gjort bedömningen att Bolaget har haft en mycket bristfällig allmän riskbedömning har bolaget inte heller förutsättningar för att skapa användbara och verksamhetsanpassade rutiner och riktlinjer för att motverka att bolaget utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.⁴ Redan på denna grund bedömer Länsstyrelsen att bolagets rutiner och riktlinjer inte uppfyller de krav som ställs i penningtvättslagen. Detta innebär en överträdelse av penningtvättsregelverket.

Oaktat detta kommer Länsstyrelsen nedan att gå igenom och bedöma det material som getts in i ärendet.

³ Se prop. 2016/17:173 s. 212 f.

⁴ Jfr Kammarrätten i Stockholms avgörande den 16 december 2021 i mål nr 2334-21.

Åtgärder för kundkännedom

Bolagets rutiner för kundkännedom återfinns i dokumentet *Rutiner för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism*.

Reglerna om åtgärder för kundkännedom innebär bland annat att en verksamhetsutövare ska identifiera sina kunder och ta reda på tillräckligt mycket om kunderna för att kunna bedöma och hantera de risker som varje kund innebär. En verksamhetsutövare får inte etablera eller upprätthålla en affärsförbindelse eller utföra en enstaka transaktion, om verksamhetsutövaren inte har tillräcklig kännedom om kunden för att hantera risken för penningtvätt eller finansiering av terrorism i kundrelationen samt övervaka och bedöma kundens aktiviteter. Detta förbud gäller dock inte skatterådgivare och oberoende jurister i vissa delar. När det gäller affärsförbindelser ska verksamhetsutövaren även begära information om affärsförbindelsens syfte och art.

Att verksamhetsutövarna har tillräcklig kunskap om sina kunder är en grundläggande förutsättning för deras möjligheter att försvåra och förhindra att verksamheten utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism och kunna rapportera misstänkta aktiviteter och transaktioner till Finanspolisen.⁵

Länsstyrelsen bedömer att Bolagets rutin för kundkännedom uppvisar brister i förhållande till de krav som ställs i penningtvättsregelverket. Rutinen saknar i flera delar vägledning kring hur identifierade åtgärder ska genomföras. Exempelvis när det gäller vad skärpta åtgärder för kundkännedom består i, mer än ett par angivna exempel, och hur bolaget ska genomföra de skärpta åtgärderna.

Övervakning och rapportering

Bolagets rutiner för kundkännedom återfinns i dokumentet *Rutiner för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism*.

En verksamhetsutövare ska övervaka pågående affärsförbindelser och bedöma enstaka transaktioner i syfte att upptäcka avvikelser, misstänkta aktiviteter eller transaktioner. Verksamhetsutövaren ska bestämma inriktningen och omfattningen av sina åtgärder för övervakning med beaktande av de risker som man identifierat i den allmänna riskbedömningen, den risk för penningtvätt och finansiering av terrorism som kan förknippas med kundrelationen och annan information om tillvägagångssätt för penningtvätt eller finansiering av terrorism.

Länsstyrelsen bedömer att Bolagets rutin för övervakning och rapportering uppvisar brister i förhållande till de krav som ställs i penningtvättsregelverket och att de inte heller är uppdaterade. Enligt

⁵ Se prop. 2016/17:173 s. 228.

rutinen vidtar bolaget åtgärder om det upptäcker felaktigheter i redovisningen som inte får en godtagbar förklaring av kunden. Det finns dock även andra omständigheter än transaktioner som kan ge upphov till misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism. Verksamhetsutövaren bör uppmärksamma avvikande, ovanliga eller misstänkta beteenden i kontakterna med kunderna och dessa bör ligga till grund för bedömningen av om en fördjupad granskning ska ske.⁶ Det framgår inte heller tydligt i rutinen hur bolaget ska genomföra övervakningen, förutom att den ska ske löpande och avseende vissa utpekade riskområden. Rutinen saknar även information kring hur bedömningen och den närmare analysen som rutinen hänvisar till ska göras.

Bevarande av handlingar och behandling av personuppgifter

Bolagets rutiner i denna del återfinns i dokumentet *Rutiner för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism*.

En verksamhetsutövares rutiner och riktlinjer avseende bland annat behandling av personuppgifter ska inkludera bevarande av vissa handlingar och uppgifter. En verksamhetsutövare ska bevara handlingar och uppgifter i fem år, om handlingarna och uppgifterna avser åtgärder som har vidtagits för kundkännedom eller transaktioner som genomförts med kunder, bland annat inom ramen för en affärsförbindelse. Om det är nödvändigt för att förebygga, upptäcka eller utreda penningtvätt eller finansiering av terrorism får verksamhetsutövaren bevara dessa handlingar och uppgifter i tio år. Bevarandet av handlingar och uppgifter syftar till att göra det möjligt för Polismyndigheten och andra myndigheter att förebygga, upptäcka eller utreda penningtvätt och finansiering av terrorism.⁷

Länsstyrelsen bedömer att Bolagets rutin i denna del uppvisar brister i förhållande till de krav som ställs i penningtvättsregelverket. Av rutinen framgår bland annat att dokumentation ska finnas avseende handlingar och uppgifter om åtgärder som vidtagits för att uppnå kundkännedom. Rutinen pekar särskilt ut dokumentation avseende fortlöpande omprövning av kundkännedom och verklig huvudman, liksom dokumentation som avser kundkännedom av nya kunder där affärsförbindelse inte inleds. Rutinen anger vidare att dokumentation ska finnas avseende granskning och analys av ovanliga och oklara transaktioner samt transaktioner som rapporterats till Finanspolisen. Även väsentliga frågor och svar i kommunikation med kunden avseende oklara transaktioner ska dokumenteras. Det framgår dock inte tydligt om dokumentation sparas avseende andra transaktioner som bolaget genomför med kunder, till exempel sådana som bolaget

⁶ Se prop. 2016/17:173 s. 288.

⁷ Se prop. 2016/17:173 s. 317.

genomför inom ramen för en affärsförbindelse utan att vara ovanliga eller oklara.

Sammantagen bedömning av rutiner och riktlinjer

Länsstyrelsen har ovan bedömt att bolaget till följd av verksamhetens mycket bristfälliga allmänna riskbedömning inte haft förutsättningar för att skapa användbara och verksamhetsanpassade rutiner och riktlinjer för att motverka att bolaget utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.

I tillägg till detta bedömer Länsstyrelsen att de rutiner och riktlinjer som Bolaget lämnat in inte uppfyller de krav som ställs i penningtvättsregelverket. Det som Bolaget lämnat in ger inte de tydliga och detaljerade handlingsregler som penningtvättsregelverket kräver. Rutinerna har inte ett verksamhetsanpassat innehåll som är begripligt, situationsanpassat och tillämpligt.

Länsstyrelsen bedömer sammanfattningsvis att de handlingar som bolaget lämnat in, inte uppfyller de krav som ställs på rutiner och riktlinjer enligt penningtvättsregelverket. Detta innebär en överträdelse av penningtvättsregelverket.

Riskbedömning av kunder

Bolaget har gett in tre riskbedömningar av kunder.

En verksamhetsutövare ska bedöma den risk för penningtvätt eller finansiering av terrorism som kan förknippas med kundrelationen. Kundens riskprofil ska bestämmas med utgångspunkt i den allmänna riskbedömningen och verksamhetsutövarens kännedom om kunden.

Länsstyrelsen har bedömt att Bolaget har en bristfällig allmän riskbedömning. Bolaget har därigenom inte heller haft förutsättningar för att kunna göra tillräckliga riskbedömningar av sina kunder.

Bolaget har efter en begäran om komplettering att lämna in riskbedömning av tre kunder kommit in med svar. Bolagets svar har ingen koppling till den allmänna riskbedömningen. Bolagets svar utgör en redogörelse för hur etableringen av kundrelationen har gått till och det går med andra ord inte att utläsa hur bolaget gjort bedömningen att en viss kund är förknippad med en viss risk. Bolaget har inte heller beskrivit kunderna genom att ange exempelvis vilka tjänster de nyttjar eller affärsförbindelsens syfte och art.⁸

Länsstyrelsen bedömer sammanfattningsvis att Bolaget inte gjort en adekvat och verksamhetsanpassad bedömning av de kunder vars

⁸ Se prop. 2016/17:173 s. 246 ff.

riskbedömningar Bolaget lämnat in till Länsstyrelsen. Detta innebär en överträdelse av penningtvättsregelverket.

Val av ingripande

Som Länsstyrelsen har konstaterat ovan har Bolaget överträtt flera bestämmelser i penningtvättsregelverket. Länsstyrelsen har i sådana fall rätt att ingripa. Valet av ingripande är i hög grad beroende av omständigheterna i det enskilda fallet. Utgångspunkten är att alla relevanta omständigheter ska beaktas.⁹ Länsstyrelsen ska ta hänsyn till hur allvarlig överträdelsen är och hur länge den har pågått. Särskild hänsyn ska tas till skador som uppstått och graden av ansvar. Vid överträdelser som inte är ringa får ett ingripande ske genom beslut om sanktionsavgift.

Länsstyrelsen tar i denna del tagit hänsyn till följande omständigheter. Bolagets verksamhet har sedan den 28 januari 2014 varit anmäld till Bolagsverkets register mot penningtvätt och Bolaget kan förväntas ha kännedom om de skyldigheter som finns enligt penningtvättsregelverket. Det har inte framkommit att bolaget under någon del av den tid som nu gällande penningtvättslag har varit i kraft har haft riskbedömningar, rutiner och riktlinjer i verksamheten som uppfyllt penningtvättsregelverkets krav. Länsstyrelsen har bedömt att bolaget begått flera överträdelser. Dessa överträdelser får anses systematiska.¹⁰

Det har inte framkommit några förmildrande omständigheter. Det bör i denna del krävas att verksamhetsutövaren självmant för fram viktig information som Länsstyrelsen inte redan förfogar över, och att verksamhetsutövaren snarast upphör med överträdelsen efter att uppgifter lämnas.¹¹ Så har inte skett. Länsstyrelsen har inte tidigare utövat tillsyn över Bolaget.

De överträdelser som Länsstyrelsen konstaterat kan inte bedömas som ringa. De samlade brister som Länsstyrelsen redovisat avseende riskbedömningar, rutiner och riktlinjer måste i stället innebära att överträdelserna anses som allvarliga. Det har inte framkommit annat än att överträdelserna har pågått under lång tid.

Länsstyrelsen bedömer att överträdelserna har inneburit en avsevärt ökad risk för att bolagets verksamhet ska utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism.¹² Länsstyrelsen har vid sin bedömning

⁹ Se prop. 2016/17:173 s. 411 och s. 554.

¹⁰ Se Kammarrätten i Stockholms avgörande den 16 december 2021 i mål nr 2311-21.

¹¹ Se prop. 2016/17:173 s. 555.

¹² Se prop. 2016/17:173 s. 404 och Kammarrätten i Stockholms avgöranden den 16 december 2021 i mål nr 2311-21 och mål nr 2334-21.

även beaktat att det inom de sektorer där bolaget bedriver verksamhet generellt sett bedöms finnas en betydande risk för penningtvätt.¹³

Det finns vid ovan angivna förhållanden skäl för Länsstyrelsen att besluta om en sanktionsavgift mot bolaget.

Sanktionsavgiftens storlek

När Länsstyrelsen ska fastställa sanktionsavgiftens storlek ska myndigheten ta särskild hänsyn till hur allvarlig överträdelsen är och hur länge den har pågått, samt till den juridiska eller fysiska personens finansiella ställning och den vinst som gjorts till följd av överträdelsen. Dessa omständigheter är typiskt sett sådant som kan beaktas i både förmildrande och försvårande riktning. Utgångspunkten är att alla relevanta omständigheter ska beaktas och som en allmän utgångspunkt bör storleken på avgiften stå i proportion till överträdelsens allvarlighet.¹⁴

Med finansiell ställning avses exempelvis verksamhetsutövarens årsomsättning, men även andra faktorer bör kunna beaktas. Sanktionsavgiftens storlek bör i regel stå i relation till verksamhetsutövarens storlek och omsättning.¹⁵

Enligt Bolagets årsredovisning för perioden 2021-01-01–2021-12-31 uppgick bolagets nettoomsättning till 545 000 kronor. Länsstyrelsen bedömer att Bolaget har en stabil finansiell ställning.

Sanktionsavgiften får inte bestämmas till ett lägre belopp än 5 000 kronor. Länsstyrelsen bedömer att det inte går att fastställa om Bolaget gjort en vinst till följd av överträdelsen. Därmed får sanktionsbeloppet högst uppgå till motsvarande en miljon euro.

Sanktionerna ska vara effektiva, proportionella och avskräckande.¹⁶ Som framgår ovan bedömer Länsstyrelsen att de konstaterade överträdelserna är allvarliga och systematiska. Vidare verkar Bolaget i sektorer där det generellt sett bedöms finnas en betydande risk för penningtvätt. Vid en samlad bedömning av dessa omständigheter samt med hänsyn till bolagets finansiella ställning, anser Länsstyrelsen att sanktionsavgiften ska bestämmas till 30 000 kronor.

Bestämmelser som beslutet grundas på

- 1 kap. 2 § punkt 19, 20 och 22, 4 § första stycket, 2 kap. 1–5 och 8 §§, 3 kap. 1, 12 §, 4 kap. 1–3 §§, 5 kap. 3–4 §§, 7 kap. 1,

¹³ Se Nationell riskbedömning av penningtvätt och finansiering av terrorism i Sverige 2020/2021.

¹⁴ Se prop. 2016/17:173 s. 555 f. och Kammarrätten i Stockholms avgöranden den 16 december 2021 i mål nr 2311-21 och mål nr 2334-21.

¹⁵ Se prop. 2016/17:173 s. 403 f. och s. 556.

¹⁶ Se prop. 2016/17:173 s. 357.

2, 5, 10–11, 13–14, 16, 21 och 25 §§ lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism (penningtvättslagen).

- 16 § förordningen (2009:92) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.
- Länsstyrelsen i Västra Götalands läns föreskrifter och allmänna råd (14FS 2017:178, 14FS 2018:51, 14FS 2019:52 och 14FS 2021:39) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av funktionschef Helena Schultz med Poonam Dayal som föredragande. I den slutliga handläggningen har också Ann-Charlotte Broman medverkat.

Ni kan överklaga beslutet

Se bilaga med överklagandehänvisning.

Information

Tillsynsrendet avslutas genom detta beslut. Bolaget är även fortsatt skyldiga att ha upprättade och uppdaterade riskbedömningar, rutiner och riktlinjer. Länsstyrelsen kan komma att följa upp att verksamheten följer penningtvättsregelverket genom nya tillsynsinitiativ.

Sanktionsavgiften tillfaller staten och faktureras av Länsstyrelsen efter att beslutet har vunnit laga kraft.

Ytterligare information om penningtvättslagen och era skyldigheter finns på Länsstyrelsens webbplats, www.lansstyrelsen.se.

Så här hanterar Länsstyrelsen personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa finns på www.lansstyrelsen.se/dataskydd.

Bilagor

1. Överklagandehänvisning förvaltningsrätten
2. Förenklad delgivning



Ni kan överklaga beslutet hos förvaltningsrätten

Om ni inte är nöjda med Länsstyrelsens beslut, kan ni skriftligen överklaga beslutet hos förvaltningsrätten.

Hur överklagar vi beslutet?

Länsstyrelsen måste pröva att överklagandet har kommit in i rätt tid, innan det skickas vidare tillsammans med handlingarna i ärendet. Därför ska ni lämna eller skicka er skriftliga överklagan till Länsstyrelsen Västra Götaland antingen via e-post; vastragotaland@lansstyrelsen.se, eller med post; Länsstyrelsen Västra Götaland, 403 40 Göteborg.

Tiden för överklagande

Ert överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tre veckor** från den dag ni fick del av beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ert överklagande kan ni be att få ytterligare tid till att utveckla era synpunkter och skälen till att ni överklagar. Sedan är det förvaltningsrätten som beslutar om tiden kan förlängas.

Ert överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som ni överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur ni vill att beslutet ska ändras.
- Varför ni anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Skriv också följande uppgifter, om ni inte tidigare lämnat dem:

- Person- eller organisationsnummer.
- Telefonnummer där ni kan nås dagtid (med undantag för nummer som avser ett hemligt mobilabonnemang som behöver uppges endast om rätten begär det).
- E-postadress.
- Annat som har betydelse för att domstolen ska kunna nå er.

Om ni har handlingar som ni anser stödjer er överklagan så bör ni bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om ni behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

Ombud

Om ni anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt er ska ombudet underteckna skrivelsen, bifoga en fullmakt i original från er samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer.

Behöver ni veta mer?

Har ni ytterligare frågor kan ni kontakta Länsstyrelsen via e-post, vastragotaland@lansstyrelsen.se, eller via växeltelefonnummer 010-224 40 00. Ange diarienummer 51192-2021.

Bilaga

Viktig information om förenklad delgivning

När Länsstyrelsen i fortsättningen delger dig handlingar i detta ärende *kan* så kallad **förenklad delgivning** enligt 22–26 §§ delgivningslagen (2010:1932) komma att användas. Det går till på följande sätt:

1. Den handling som ska delges er skickas från Länsstyrelsen i ett vanligt brev till den adress som Länsstyrelsen fått uppgift om att ni kan nås på.
2. Minst en dag senare skickar Länsstyrelsen ett särskilt meddelande till er om att handlingen i punkt 1 har avsänts. Detta görs för att minska risken för fel. Ni får alltså två brev från Länsstyrelsen, normalt med en dags mellanrum.
3. Ni behöver inte kvittera någon av försändelserna eller skicka tillbaka något mottagningsbevis till Länsstyrelsen.
4. Ni anses normalt ha fått del av handlingen i punkt 1 när **två veckor** har gått från den dag då handlingen skickades. Om det i handlingen som ni delges finns angivet att någon frist börjar löpa från delgivningen, räknas alltså den tiden från det att tvåveckorstiden har gått ut.

Tänk på detta så länge ärendet pågår vid Länsstyrelsen

- För att vara säker på att inte missa några frister eller annat måste ni ta del av er post åtminstone en gång varannan vecka. Om ni inte kan göra det (till exempel på grund av semesterresa) bör ni anmäla det i förväg till Länsstyrelsen.
- Om ni får ett meddelande enligt punkt 2 men däremot inte fått själva handlingen i punkt 1, bör ni snarast anmäla detta till Länsstyrelsen.
- Anmäl alltid adressändring till Länsstyrelsen.
- Ange alltid ärendets nummer när ni kontaktar Länsstyrelsen.
- Det är **inte säkert** att förenklad delgivning alltid kommer att användas i ärendet. I så fall sker delgivning på annat sätt, vilket bland annat kan betyda att ni måste skicka tillbaka ett mottagningsbevis till Länsstyrelsen.